GYMNASIUM
GLINDE

OHER WEG 24 21509 GLINDE

Protokoll der Sitzung des Schulvereins Gymnasium Glinde e.V. vom 09.03.2017

Beginn: 18:05 Uhr
Ende: 19:05 Uhr
Teilnehmer: s. Teilnahmeliste
Protokoll: H. Buhk

TOP 1: Begrüßung
Frau Völkel begrüßt die Teilnehmer und stellt fest, dass die Versammlung form- und fristgerecht geladen worden ist und beschlussfähig ist.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung
Die Tagesordnung wird dahingehend geändert, dass Punkt 5 entfällt, da die Entlastung des Kassenwartes und des Vorstandes nach Beginn eines Schuljahres erfolgt.
Die nachfolgenden Punkte rücken daher jeweils um eine Position nach vorne.
Die geänderte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 6.10.2016
Das Protokoll vom 6.10.2016 wird einstimmig genehmigt.

TOP 4: Kassenbericht
Herr Lenz erläutert den Kassenbericht, der den Mitgliedern in gedruckter Form vorliegt (s. Anlage).
Darüber hinaus weist Herr Lenz darauf hin, dass Protokolle von Mitgliederversammlungen vier Jahre auf der Homepage vorgehalten werden müssen. Frau Völkel erläutert, dass die Protokolle bereits im Archiv auf der Homepage hinterlegt werden.

TOP 5: Wahl der 2. Kassenprüferin sowie der 2. Vorsitzenden
Frau Gogoll wird einstimmig zur 2. Kassenprüferin gewählt, Frau Kuhn wird einstimmig zur 2. Vorsitzenden gewählt. Beide nehmen die Wahl an.

TOP 6: Verschiedenes

a) Frau Kuhn stellt die Vorgehensweise für die Aktion „Glinde räumt auf" vor. Das Gymnasium wird am Freitag, den 24.3. in der 4. Stunde Müll auf dem Schulgelände und in den anliegenden Straßen sammeln. Die gefüllten Müllsäcke werden zur Abholung durch die Stadt Glinde auf dem Schulgelände gelagert. Frau Rangnick erstellt einen Plan für die Einteilung der Klassen bei der Müllsammelaktion.

b) Frau Völkel hat eine Versicherung beim Bundesverband der Kita- und Schulfördervereine abgeschlossen, um Risiken der Schulvereinsmitglieder abzusichern (Unfall, finanzielle Risiken bei der Kassenführung, usw.). Die Versicherung kostet 250€ / Jahr. Frau Völkel und Herr Lenz werden prüfen, ob es eine günstigere Möglichkeit der Absicherung bestimmter Risiken gibt.

c) Frau Völkel weist darauf hin, dass die Satzung des Schulvereins beim Amtsgericht vorliegt.

d) Die Fachschaft Musik beantragt für den Aufdruck der AG-T-Shirts einen Zuschuss in Höhe von 171€ (s.Anlage). Herr Kind erläutert den Antrag. Der Antrag wird einstimmig genehmigt.

e) Frau Völkel erläutert, dass Herr Kiesbye beabsichtigt, mit seiner Robotik-AG an dem Projekt „Pi in the sky" teilzunehmen und hierfür eine Förderung durch den Schulverein in Höhe von ca. 400€ zu beantragen. Bei dem Projekt geht es um die Aufzeichnung von Wetterdaten durch einen Rasperry Pi, der mit Hilfe eines Heliumballons in die Atmosphäre transportiert wird. Für die Genehmigung dieses Projektes müsste Herr Kiesbye einen Antrag stellen, in dem genau erläutert wird, was gemacht wird, wer daran teilnimmt, wie und vom wem die erzeugten Daten genutzt werden und wie das Projekt abgesichert ist. Frau Völkel wird Herrn Kiesbye informieren.

f) Herr Buhk stellt einen Antrag zur Finanzierung der Anschaffung eines EV3 Ergänzungssets „Weltraumexpedition" zum Preis von 235 € zur Vorbereitung auf den Lego-Leaque-Wettbewerb und erläutert diesen. Der Antrag wird einstimmig genehmigt.

g) Herr Buhk stellt einen Antrag zur Finanzierung der Anschaffung von 4 Lego Education EV3 Kästen zum Preis von 1920€ zur Einrichtung einer weiteren Lego-Ag in Klasse 5 und erläutert diesen. Der Antrag wird einstimmig genehmigt.

Die nächste Sitzung wird im Oktober/November 2017 stattfinden.

Holger Buhk
Protokollant

Michaela Völkel
Vorsitzende